



Prot. n. 13033

Lì, 13.5.2010

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Edilizia Attività Produttive n. 32 del 26.4.2010:

## BANDO DI GARA D' APPALTO

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Canosa di Puglia- 70053 ( BT)- Settore Edilizia e Attività Produttive -

Via G. Falcone n. 134 - tel. 0883 665868 - fax 0883 661344- e-mail: [suap@comune-canosa.it](mailto:suap@comune-canosa.it)

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni:

COME AL PUNTO I.1

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:

Comune di Canosa di Puglia (BT) – Ufficio Appalti e Contratti- Piazza Martiri 23 Maggio,  
n.15 – tel. 0883 610209 – fax 0883 661005- e-mail:

[appaltiecontratti@comune.canosa.ba.it](mailto:appaltiecontratti@comune.canosa.ba.it)

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte:

**Comune di Canosa di Puglia (BT) – Ufficio Segreteria - Piazza Martiri 23 Maggio, n.15 – 70053 CANOSA DI PUGLIA (BT)**

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: locale

### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### II.1) DESCRIZIONE :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

**Realizzazione, installazione, manutenzione e gestione di impianti pubblicitari ( luminoso per luce indiretta e/o non luminoso) per affissione diretta sulle aree di proprietà del Comune di Canosa di Puglia, ai sensi dell'art.32 del Regolamento comunale denominato "Piano generale degli impianti pubblicitari e delle pubbliche affissioni" "**, come da capitolato di gara. – **CIG 0479218732**

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

Tipo di appalto: Servizi

Luogo principale di esecuzione: Comune di Canosa di Puglia

II.1.3) Divisione in lotti: Si

Le offerte vanno presentate per uno o due lotti

II.1.4) Ammissibilità di varianti: No

#### II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO :

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi entrambi i lotti): €. 25,500,00

suddiviso nei seguenti 2 lotti:

- lotto A) importo canone annuo: €. 4.000,00;

- lotto B) importo canone annuo: €. 4.500,00;

#### II.3) DURATA DELL'APPALTO:

Periodo in anni: 3 ( tre) dalla data di stipula del contratto

#### INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI :



# COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta – Andria - Trani

- 1) Breve descrizione: impianti pubblicitari di varia tipologia
- 2) Quantitativo o entità:

## LOTTO “A”

Importo a base d’asta (canone annuo) € 4.000,00

IMPIANTI (4,00x3,00)		
Numero impianti	Mono/bifacciali	Ubicazione
n. 1 impianto	bifacciale	Via Falcone (ang. Via Balilla)
n. 1 impianto	monofacciale	Via Cerignola
n. 1 impianto	monofacciale	Via Cerignola
n. 2 impianti	monofacciale	V.le I Maggio (Stadio “S. Marocchino”)
n. 1 impianto	monofacciale	V.le I Maggio
n. 1 impianto	monofacciale	Via Lavello

Totale complessivo superficie lotto “A” m<sup>2</sup> 96,00

## LOTTO “B”

Importo a base d’asta (canone annuo) € 4.500,00

IMPIANTI (4,00x3,00)		
Numero impianti	Mono/bifacciali	Ubicazione
n. 1 impianto	bifacciale	Via Balilla (ang. Via Barletta)
n. 1 impianto	monofacciale	Via A. De Gasperi
n. 2 impianti	monofacciale	Via Falcone traversa parco Almirante (Stadio S. Sabino)
n. 1 impianto	monofacciale	Via Twin Towers traversa parco Almirante (Stadio S. Sabino)
n. 1 impianto	monofacciale	Via Falcone parcheggio Stadio S. Sabino
<b>Totale superficie n. 7 (3,00x4,00) = m<sup>2</sup> 84,00</b>		

IMPIANTI (2,00 x 1,40)		
Numero impianti	Mono/bifacciali	Ubicazione
n. 1 impianto	monofacciale	Via Corsica
n. 1 impianto	monofacciale	Via Balilla
n. 1 impianto	monofacciale	V.le I Maggio
n. 1 impianto	bifacciale	Via Falcone fronte P.zza P.M.A. Losito
n. 1 impianto	monofacciale	Via Falcone, 134
n. 1 impianto	monofacciale	Via U. La Malfa
<b>Totale superficie n. 7 (2,00x1,40) = m<sup>2</sup> 19,60</b>		

Totale complessivo superficie lotto “B” m<sup>2</sup> 103,60

Il partecipante potrà con unica domanda partecipare indifferentemente per uno o per entrambi i lotti.

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL’APPALTO



## III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una o due **cauzioni provvisorie**, pari al 2% (due per cento) dell'importo del canone, riguardante ciascun triennio posto a base di gara, relativo al lotto o ai lotti di partecipazione:

- per il lotto A: € 240,00
- per il lotto B: € 270,00

Costituita/e alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, allegando la quietanza della Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Bari – Filiale di Canosa – Via G. Bovio, oppure la ricevuta del vaglia postale attestante l'avvenuto versamento della predetta somma a questo Comune- CODICE IBAN: IT 63 D 05424 04297 000000000109;
- da fidejussione bancaria o fidejussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive n.123 del 12.3.2004, pubblicato sulla GURI n.109 dell'11.5.2004;

## III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Il canone annuale risultante dall'aggiudicazione, relativo a ciascun lotto aggiudicato, dovrà essere corrisposto all'Amministrazione con le modalità indicate nel capitolato d'onori.

## III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Possono partecipare alla gara concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

## III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE :

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale, nonché informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- A) Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per categorie di attività riferibili a quelle oggetto del presente appalto ovvero, per i cittadini di altri Stati membri dell'U.E., in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C al decreto legislativo n.163/2006 e s.m.i.;
- B) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- C) Insussistenza delle cause di sospensione, divieto e decadenza previste dall'art.10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 "Disposizioni contro la mafia" e successive modificazioni;
- D) Non aver subito l'irrogazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D. lgs. n.231/2001;
- E) Rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della Legge 68/99);

## **Situazione giuridica - prove richieste: autocertificazione conformemente agli appositi modelli allegati al capitolato di gara.**

III.2.2) Capacità economica e finanziaria nonché informazioni e formalità necessarie per la valutare la conformità ai requisiti:



F) Disponibilità di almeno un Istituto bancario ad attestare l'idoneità finanziaria ed economica dell'Impresa ad eseguire il contratto;

**Prova richiesta: dichiarazione di almeno n. 1 Istituto bancario.**

G) aver effettuato servizi analoghi a quelli del presente appalto, svolti con buon esito, nel triennio 2007/2009, per un valore non inferiore all'importo complessivo di ciascun lotto posto a base di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati.

Al/i concorrente/i sorteggiato/i, all'aggiudicatario e al secondo classificato sarà richiesta la certificazione di regolare esecuzione dei servizi analoghi a quelli del presente appalto, rilasciata da Enti Pubblici o soggetti privati.

**Prova richiesta: autocertificazione conformemente agli appositi modelli allegati al capitolato di gara.**

*Nel caso di raggruppamenti temporanei, i requisiti di cui alle lettere A), B), C), D) ed E) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate; il requisito di cui alla lettera F) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate in relazione alla parte del contratto che concretamente esse assumono, mentre i requisiti di cui alle lettere G) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, ( dalla capogruppo in misura non inferiore al 60% e da ciascuna mandante in misura non inferiore al 20%).*

*Le imprese straniere aventi sede in uno stato CEE sono ammesse alle condizioni di cui al D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 su presentazione delle attestazioni ivi previste.*

Il concorrente può fare ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto dall'art.49 del D.Lgs. n.163/2006, secondo le modalità stabilite dalla medesima normativa.

#### SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) Criterio di aggiudicazione: Criterio del maggior rialzo percentuale sul valore complessivo di ciascun canone dei due lotti posti a base di gara.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO :

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e i documenti complementari:

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: cinque giorni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;

Costo: € 0,20 per fotocopia;

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione:

Italiano

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.6) **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Le ditte interessate, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire presso la sede comunale, un plico che dovrà riportare l'indirizzo di questo Comune, il nominativo o la ragione sociale della ditta mittente e la seguente dicitura:

**“Offerta per la gara del giorno 8.6.2010, relativa al servizio di realizzazione, installazione, manutenzione e gestione degli impianti pubblicitari da collocare su aree di proprietà comunale. Lotto/i \_\_/ \_\_”;**

Il plico, sigillato con ceralacca e controfirmato su TUTTI i lembi di chiusura, dovrà pervenire presso la sede comunale, a mezzo raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata o anche a mano, non più tardi delle ore 13.00 del **giorno 7.6.2010** e dovrà contenere due o tre



buste chiuse, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, così come di seguito indicato:

- «**Busta n. 1 documentazione**» (unica);
- «**Busta n. 2 offerta economica lotto “A”**»;
- «**Busta n. 3 offerta economica lotto “B”**»;

**Nella busta n. 1 - documentazione** - sarà indicato il mittente e dovrà contenere:

- a. **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta in lingua italiana da rendersi **esclusivamente** secondo lo schema **allegato sub a)**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, **dovrà, tra l'altro, espressamente dichiarare di accettare l'onere di rimozione di eventuali impianti abusivi presenti nella zona del lotto assegnato, indicati dall'Amministrazione comunale;**

**La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.**

**In caso di consorzio, di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni, le imprese consorziate, designate quali esecutrici del servizio, dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, delle stesse e del consorzio, le dichiarazioni, in conformità agli schemi allegato sub a) e allegato sub) al presente disciplinare di gara.**

Le dichiarazioni riguardanti le lettere b), c), m- ter dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni) ) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38 – comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, in conformità al **modello appositamente predisposto (Allegato sub b "Dichiarazione relativa a tutti i legali rappresentanti, soci e direttori tecnici"**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti **cessati dalla carica nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara. L'esclusione dalla gara opera anche nei confronti dei soggetti cessati qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come disposto dalla lettera c), comma 1, art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

La domanda e le dichiarazioni di cui al precedente punto a), **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti moduli allegati.

- b. l'attestazione di almeno un Istituto bancario in ordine alla capacità finanziaria ed economica dell'Impresa;
- c. la/e cauzione/i provvisoria/e, relativa/e a ciascun lotto posto a base di gara, di cui al precedente punto III.1.1);
- d. la copia fotostatica di un documento di identità valido ed in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i degli allegati sub a) e/o sub b);
- e. l'eventuale procura speciale, in originale o copia conforme all'originale.  
**(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):**



- f. produrre mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

La positiva verifica del contenuto della prima busta è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta.

**Nella busta n. 2 offerta economica lotto "A,,** sarà indicato il mittente e dovrà contenere:

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, redatta in lingua italiana da rendersi **esclusivamente** secondo lo schema **allegato sub c)**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara, contenente l'indicazione del maggior rialzo percentuale sul valore complessivo del canone del lotto A) posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

**Nella busta n. 3 offerta economica lotto "B,,** sarà indicato il mittente e dovrà contenere:

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, redatta in lingua italiana da rendersi **esclusivamente** secondo lo schema **allegato sub d)**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara, contenente l'indicazione del maggior rialzo percentuale sul valore complessivo del canone del lotto B) posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

- IV.3.7) **Modalità di apertura delle offerte: Prima seduta pubblica ora 10,00 del giorno 8.6.2010, presso la sede municipale, sita in Piazza Martiri 23 Maggio n.15 – Canosa di Puglia**

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: alle operazioni di gara in seduta pubblica può assistere chiunque ne abbia interesse

- IV.3.8) **Procedura di aggiudicazione:** Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella **Busta n.1- documentazione**, procederà:

- all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, comprovante il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e disporrà l'ammissione o l'esclusione dalla stessa delle ditte partecipanti;
- ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., provvederà a richiedere ad un numero di offerenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, che sarà trasmessa a mezzo fax, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando di gara. Quando tale prova non sarà fornita ovvero non



confermi le dichiarazioni contenute nella busta A, la Commissione di gara procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art.6-comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

La stessa richiesta sarà inoltrata, ai sensi dell'art.48-comma 2 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. dopo la conclusione delle operazioni di gara all'aggiudicatario e al concorrente che seguirà in graduatoria, qualora gli stessi non saranno compresi tra i sorteggiati e nel caso in cui essi non forniranno la prova o non confermeranno le dichiarazioni si applicheranno le sanzioni previste e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per la **seconda seduta pubblica**, che sarà reso noto a tutte le ditte ammesse, a mezzo fax, procederà:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti sorteggiati, per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e tecnico-organizzativi;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà poi all'apertura delle buste "**B-offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, nel seguente ordine:

- 1) Apertura delle offerte economiche relative al Lotto A e relativa aggiudicazione provvisoria;
- 2) Apertura delle offerte economiche relative al Lotto B e relativa aggiudicazione provvisoria.

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

- Oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglitoria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte;
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- E' parimenti motivo di esclusione il fatto che le buste A, B, C, contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa e la/e offerta/e economica/e, nonché il plico principale contenente le stesse, non siano debitamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura.
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuna delle dichiarazioni o della documentazione richieste;
- Non sono, altresì, ammesse le offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.



## COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta – Andria - Trani

---

- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida.
- In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art.77 del R.D. 23.5.1924, n.827 e la preferenza sarà determinata dalla sorte.
- L'offerta presentata dovrà essere valida per almeno 180 giorni, decorrenti dal giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte.

Dopo l'aggiudicazione questo Comune inviterà la ditta aggiudicataria a:

- a) Costituire la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, escluso I.V.A., ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.163/2006.  
Tutti gli oneri fiscali derivanti dal servizio, spese contrattuali, registrazioni e diritti di segreteria sono a completo carico della ditta appaltatrice.
- b) Stipulare l'apposito contratto per la fornitura di che trattasi, presso il Comune di Canosa di Puglia, in forma pubblica amministrativa presso la sede comunale.

Si intendono richiamate e trascritte tutte le norme di legge e le condizioni previste dalla normativa in materia di pubblici servizi.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto di appalto.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del procedimento: Ing. Mario Maggio- Dirigente del Settore Edilizia e Attività produttive - tel. 0883 665868 - fax 0883 661344- e-mail: [suap@comune-canosa.it](mailto:suap@comune-canosa.it)-

**IL SEGRETARIO GENERALE  
DIRIGENTE DEL SETTORE SEGRETERIA ED AA.GG.  
- DOTT. PASQUALE MAZZONE -**